

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
Протокол № 7 от  
10.04.2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Управляющего совета  
С.Н.Станчук  
Протокол № 1 от 12.04.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Тигильская  
СОШ»  
З.А.Сыздыкова  
Приказ № 47-Д от 12.04.2023



## Порядок

### приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «Тигильская СОШ»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «Тигильская СОШ» (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изменениями на 29 декабря 2022 года);
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах"(с изменениями на 8 декабря 2020 года);
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах" (с изменениями на 14 июля 2022 года);
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями на 23 января 2023 года, в редакции, действующей с 1 марта 2023 года);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г № 115 (с изменениями на 7 октября 2022 года);

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629;

– Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 (с изменениями на 17 января 2019 года);

– Порядком регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Камчатского края и муниципальной образовательной организации в Камчатской крае и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края 07.10.2014 № 419-П (с изменениями на 27 декабря 2019 года);

– Уставом МБОУ «Тигильская СОШ».

1.2. Порядок регламентирует прием граждан РФ (далее - ребенок, дети) в МБОУ «Тигильская СОШ» (далее - Учреждение) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее - программы).

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Камчатского края и бюджета Тигильского муниципального района проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Камчатского края и бюджета Тигильского муниципального района осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом

1.6. Учреждение обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом Управления образования Администрации муниципального образования «Тигильский муниципальный район», подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.7. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в Учреждении, Учреждение на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства и Министерства образования Камчатского края.

1.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня Учреждения.

1.9. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт Администрации муниципального образования «Тигильский муниципальный район» о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями Тигильского муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

## **2. Организация приема на обучение по общеобразовательным программам**

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей, в более раннем или более позднем возрасте, осуществляется с

разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Прием детей, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.3. Детям, проживающим на закрепленной за Учреждением территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест.

2.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральным законом особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. В первоочередном порядке места в Учреждении предоставляются детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

2.6. Также в первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.8. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по основным адаптированным программам только

с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. При приеме на обучение в Учреждение выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.11. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.9 Правил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.12. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, указанных в пунктах 2.5, 2.6, 2.7 настоящего Порядка, а также проживающих на закрепленной за Учреждением территории, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.13. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за Учреждением территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. В случае окончания приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.5, 2.6, 2.7 настоящего Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, до 30 июня Учреждение осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.15. Прием детей в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего,

реализующего право, предусмотренного пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.16. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.19 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.17. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями (законными представителями) ребенка или поступающим).

2.18. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или самим поступающим указываются следующие сведения (Приложение):

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата и место рождения ребенка или поступающего;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка и его родителей (законных представителей) или поступающего;
- д) адреса электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- е) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- ж) о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных

условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

з) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

и) согласие обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

м) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом Учреждения, с лицензий на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

н) согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.19. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

б) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

в) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

г) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

д) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

е) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

ж) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанные в абзацах б) и г) настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ предоставляются копии или оригиналы документов, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Порядка, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предъявляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) ребенка из семьи беженцев или вынужденных переселенцев предоставляют удостоверение вынужденного



переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

2.20. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.19 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.21. Родители (законные представители) детей или поступающий имеют право по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящим Порядком.

2.22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим лично в Учреждение или при подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования, регистрируются в Журнале регистрации и контроля обращения граждан, о чем родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью делопроизводителя Учреждения, ответственного за прием документов и печатью Учреждения.

При условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ. Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.23. Обработка полученных в связи с приёмом в Учреждение персональных данных поступающих осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.24. Приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего издается директором учреждения в течении 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.12 Порядка.

2.25. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

### **3. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам**

3.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения.

3.2. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяется Учреждением с учетом муниципального задания ежегодно.

3.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

3.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

3.5. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в течение года.

3.6. Информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет не позднее 5 сентября.

3.7. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет до начала приема.

3.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность.

3.9. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

3.10. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители)

несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящим Порядком для зачисления на обучение по общеобразовательным программам.

3.12. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

3.13. Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Порядком для зачисления на обучение по общеобразовательным программам.

3.14. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения. Приказы о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.